

## Seminario

# Gestión eficaz de la asistencia a ferias

*Prepara tu participación en una feria y conseguirás aprovecharla*

Junio

14

**Horario:** 9:30 a 14:00 h  
**Lugar:** Feria de Barbastro  
Avda. Estación, s/n  
22300 Barbastro

Asistencia gratuita previa inscripción

## Descripción y objetivo

Acudir a una feria debe concebirse siempre como una inversión en promoción, no como un gasto.

Así pues, con el fin de conseguir el máximo aprovechamiento de la asistencia a este tipo de eventos, es necesario preparar adecuadamente la visita o la exposición en la feria; desde el contacto previo a un buen seguimiento posterior, que logre obtener nuevos clientes y fidelizar los ya existentes.

La sesión planteará el trabajo en tres fases; la planificación —*pre-feria*—, la ejecución —*durante la feria*— y el seguimiento —*post-feria*—, indicando qué tareas son convenientes en cada una de ellas.

## Ponente

Ana Hernández Serena  
A\ \ ASESORES AIE  
Socia fundadora

## Programa

> 9:30 – 11:30 h

### La Pre-feria —Planificación—

1. Análisis de la feria.
2. Participación como expositor y como visitante.
3. Fijación de objetivos.
4. Presupuesto y creatividad aplicada.
5. Metodología: qué hacer, cuándo y cómo.
6. Calendario de actuaciones.
7. Elección de stand y creación del mensaje.
8. Desarrollo de la estrategia de comunicación.
9. Preparación de herramientas comerciales.

> 11:30 – 12:00 h

### Pausa

> 12:00 – 14:00 h

### Durante la feria —Ejecución—

10. Asistencia a la feria: cómo aprovechar al máximo.

### La Post-feria —Seguimiento—

11. Seguimiento de los contactos realizados.
12. Preparación de una nueva edición.

## Inscripciones



[www.camarahuesca.com/cursos](http://www.camarahuesca.com/cursos)

(Referencia 719)

Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Huesca  
[pgracia@camarahuesca.com](mailto:pgracia@camarahuesca.com) Tel. 974 218 899